****

**Министерство образования Тверской области**

**ГБП ОУ «Торжокский педагогический колледж им. Ф.В. Бадюлина»**

172003, г. Торжок, Ленинградское шоссе, 19, тел. 8 /48251/ 9-72-40, факс: 8 /48251/ 9-14-92

Утверждаю:

Директор ГБП ОУ «Торжокский педагогический колледж им. Ф.В.Бадюлина» \_\_\_\_\_\_\_\_О.Н. Иванова

«\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018г.

Согласовано:

Совет колледжа

Протокол № \_\_\_\_

От «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_2018г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о студенческом общежитии ГБП ОУ «Торжокский педагогический колледж им. Ф.В. Бадюдлина»**

**г. Торжок**

**2018 г**

**I. Общие положения**

1.1. Студенческое общежитие государственного бюджетного профессионального образовательного «Торжокский педагогический колледж им. Ф.В. Бадюлина» (далее Колледж) предназначается для размещения иногородних обучающихся профессионального образовательного учреждения всех форм обучения на период обучения

1.2. В отдельных случаях профессиональное образовательное учреждение вправе принять решение о размещении в общежитии обучающихся, постоянно проживающих в г. Торжок.

1.3. Иностранные граждане, принятые на обучение в профессиональное образовательное учреждение по межгосударственным соглашениям, размещаются в общежитии на общих основаниях с российскими обучающимися.

1.4. Всем проживающим обеспечиваются равные и необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха, а также проведения культурно-воспитательной и спортивно-массовой работы.

1.5. Студенческое общежитие является структурным подразделением Колледжа и содержится за счет бюджетных средств, платы за пользование общежитием и других внебюджетных средств, поступающих от хозяйственной и предпринимательской деятельности учебного заведения.

1.6. Проживание в студенческом общежитии посторонних лиц, размещение подразделений Колледжа, а также других организаций и учреждений, кроме случаев, установленных действующим законодательством или указанных в п. 5 настоящего Положения, не допускается.

1.7. При полном обеспечении всех нуждающихся обучающихся местами в общежитии, по установленным санитарным нормам, изолированные пустующие здания, этажи, блоки могут по решению администрации и профкома или другого уполномоченного представительного органа переоборудоваться под общежития для педагогических работников и сотрудников или сдаваться в аренду сторонним организациям.

1.8. В общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами организуются комнаты для самостоятельных занятий, комнаты отдыха, изоляторы, бытовые помещения (кухни, душевые, умывальные комнаты, туалеты и др.). Состав и площади помещений санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания общежития.

1.9. Помещения для здравпунктов предоставляются бесплатно, с обеспечением отопления, освещения, водоснабжения и охраны.

1.10. Для негосударственных организаций эти помещения предоставляются в соответствии с действующим законодательством на условиях аренды.

1.11.Решения о выделении помещений для указанных целей принимаются на Совете колледжа с участием представителей от обучающихся.

1.12. Локальными нормативными актами, регулирующими отношения по использованию общежития, являются:

- настоящее положение;

- положение о Совете общежития;

- правила внутреннего распорядка в общежитии.

1.13. Все локальные акты рассматриваются на Совете колледжа с участием представителей от обучающихся, и подлежат обязательному утверждению директором профессионального образовательного учреждения по согласованию с Советом общежития.

1.14. Общее руководство работой в общежитии по укреплению и развитию материальной базы, организацией бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагается на директора (заведующего) общежитием.

1.15. Проживающие в общежитии и администрация Колледжа заключают договор о взаимной ответственности сторон.

**II. Права и обязанности проживающих в общежитии**

2.1.Проживающие в общежитии имеют право:

2.1.1. Проживать в закрепленной жилой комнате весь срок обучения в профессиональном образовательном учреждении при условии соблюдения правил внутреннего распорядка;

2.1.2. Пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития,

2.1.3. Вносить администрации учебного заведения предложения по заключению договора о взаимной ответственности и добиваться его выполнения;

2.1.4. Переселяться с согласия администрации общежития в другое жилое помещение;

2.1.5. Избирать совет студенческого общежития (студсовет) и быть избранным в его состав;

2.1.6. Участвовать в решении вопросов совершенствования жилищно-бытового обеспечения проживающих, организации воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы, распределении средств, направляемых на улучшение социально-бытовых условий проживающих.

2.2.Проживающие в общежитии обязаны:

2.2.1. Строго соблюдать правила внутреннего распорядка общежития техники безопасности, пожарной безопасности;

2.2.2. Бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю общежития, экономно расходовать электроэнергию, газ и воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых комнатах;

2.2.3. Своевременно вносить плату в установленных размерах за проживание, пользование постельными принадлежностями и за все виды предоставляемых дополнительных услуг;

2.2.4. Выполнять положения заключенного с администрацией договора о взаимной ответственности;

2.2.5. Возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством и заключенным договором.

2.2.6. Проживающие в общежитии обучающиеся и другие лица на добровольной основе привлекаются советом общежития, во вне учебное время, к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематическим (1 раз в месяц) генеральным уборкам помещений общежития и закрепленной территории, другим видам работ с учетом заключенного договора, положением о дежурной комнате с соблюдением правил охраны труда.

2.2.7. За нарушение правил проживания в общежитии к проживающим, по представлению администрации общежития или решению совета общежития, могут быть применены меры общественного и административного воздействия, в соответствии с действующим законодательством.

2.2.8. Категорически запрещается курить, употреблять спиртосодержащие напитки, появляться в общежитии в нетрезвом состоянии, оскорбляющем достоинство граждан своим внешним видом и поведением, а также хранить, употреблять и продавать наркотические вещества.

2.2.9. Категорически запрещается нарушать режим дня для проживающих, а именно отсутствовать в ночное время, после 23.00, в общежитии колледжа.

**III. Обязанности администрации Колледжа**

3.1. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется заведующим общежитием, назначаемым директором Колледжа.

3.2. Администрация обязана:

3.2.1. Содержать помещения общежития в соответствии с установленными санитарными правилами;

3.2.2. Заключать с проживающими договор о взаимной ответственности;

3.2.3. Укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем по действующим Типовым нормам оборудования мебелью и другим инвентарем общежитий;

3.2.4. Своевременно проводить ремонт общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;

3.2.5. Обеспечивать предоставление проживающим в общежитии необходимых коммунально-бытовых услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых и спортивных мероприятий;

3.2.6. Переселять в случае острого заболевания проживающих в общежитии с их согласия в изоляторы на основании рекомендации врачей;

3.2.7. Укомплектовывать штаты общежития в установленном порядке обслуживающим персоналом;

3.2.8. Содействовать Совету студенческого общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;

3.2.9. Осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;

3.2.10. Обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;

3.2.11. Обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами для проведения на добровольной основе работ по обслуживанию и уборке общежития и закрепленной территории;

3.2.12. Администрация Колледжа назначает заведующего общежитием.

3.3. Заведующий общежитием обязан обеспечить:

3.3.1. Непосредственное руководство работой обслуживающего персонала общежития;

3.3.2. Вселение в общежитие на основании ордера, выданного учебным заведением, паспорта и справки о состоянии здоровья;

3.3.3. Предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами, смену постельного белья согласно санитарным правилам;

3.3.4. Учитывать замечания по содержанию общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;

3.3.5. Информирование администрации Колледжа о положении дел в общежитии;

3.3.6. Обеспечивать охрану общежития, нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений общежития;

3.3.7. Обеспечивать чистоту и порядок в общежитии и на его территории, проведение инструктажа и принятие мер к соблюдению правил внутреннего распорядка, техники безопасности и правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений общежития и закрепленной территории.

3.4. Заведующий общежитием имеет право:

3.4.1. Вносить предложения администрации Колледжа по улучшению условий проживания в общежитии;

3.4.2. Совместно со Студсоветом вносить на рассмотрение администрации Колледжа предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в общежитии;

3.4.3. Принимать решение о переселении лиц, проживающих а общежитии, по их просьбе, из одной комнаты в другую;

3.4.4. Вносить предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу общежития.

3.4.5.Заведующий общежитием совместно со Студсоветом общежития рассматривает, в установленном порядке, разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом общежития.

**IV. Заселение студенческого общежития, выселение из общежития, оплата услуг**

4.1. Размещение обучающихся производится с соблюдением установленных норм в соответствии с Положением о студенческом общежитии Колледжа, разработанным на основании Типового положения.

4.2. Распределение мест в общежитии и утверждение списка обучающихся и других лиц на вселение в общежитие производится по совместному решению администрации Колледжа и объявляется приказом директора.

4.3. Вселение обучающихся и других лиц осуществляется на основании ордера, выданного администрацией Колледжа, в котором указывается адрес общежития и комнаты. Как правило, жилая комната закрепляется за проживающими на весь период обучения в Колледже

4.4. При невозможности проживания в данной комнате, вследствие аварии, переселение проживающих из одной комнаты в другую — по решению администрации общежития.

4.5. Порядок пользования общежитием обучающихся, находящимися в академических отпусках, определяется администрацией Колледжа.

4.6. Организация регистрационного режима в студенческом общежитии осуществляется назначенным администрацией Колледжа для этой цели лицом.

4.7. Абитуриенты на период сдачи вступительных экзаменов, а также обучающиесязаочники на период сдачи экзаменационных сессий и защиты дипломных проектов (сдачи государственных экзаменов) могут размещаться в студенческом общежитии с оплатой на условиях, устанавливаемых учебным заведением в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.8. Абитуриенты, получившие неудовлетворительную оценку на вступительных экзаменах, освобождают место в общежитии в течение трех дней со дня объявления результата экзамена, а подавшие апелляцию — в трехдневный срок после подтверждения апелляционной комиссией правильности оценки; абитуриенты, не прошедшие по конкурсу в учебное заведение, — в течение трех дней после издания приказа о зачислении.

4.9. При отчислении из Колледжа (в том числе и по его окончании), проживающие освобождают общежитие в срок, указанный в заключенном договоре о взаимной ответственности.

4.10.Расторжение договора найма жилого помещения и выселение лиц из общежития производится при отчислении из профессионального образовательного учреждения, а так же в соответствии с Правилами внутреннего распорядка общежития и со ст. 101, 103 Жилищного кодекса РФ.

4.11. Плата за пользование общежитием взимается с обучающихся за все время проживании и период каникул; при выезде обучающихся из общежития в период каникул плата за пользование постельными принадлежностями не взимается.

4.12. В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 28 апреля 1994 г. N 407 учебным заведениям разрешено самостоятельно устанавливать размеры платы за проживание в общежитиях, коммунальные и бытовые услуги.

4.13. Обучающиеся, в том числе иностранные, поступившие в учебные заведения с полной оплатой расходов на образование, оплачивают услуги за пользование общежитиями в полном объеме.

4.14. Пользование в жилых комнатах личными энергоемкими электропотребляющими приборами и аппаратурой допускается с разрешения администрации общежития с внесением в установленном профессиональном образовательном учреждении порядке дополнительной платы за потребляемую электроэнергию. Плата вносится проживающими тех комнат, в которых используются указанные приборы, аппаратура.

**V. Порядок предоставления мест в общежитии учебного заведения иногородним семейным обучающимся**

5.1. Места в общежитии, выделяемые иногородним семейным обучающимся, определяются совместным решением администрации профессионального образовательного учреждения исходя из имеющегося жилого фонда.

5.2. Вселение семейных обучающихся осуществляется по ордерам, выдаваемым профессиональным образовательным учреждением.

5.3. Администрация учебного заведения, при размещении семейных обучающихся с детьми, в соответствии с требованиями органов санитарного надзора определяет места хранения детских колясок, принимает меры по выделению помещений для игровых детских комнат, оказывает содействие в обеспечении детей обучающихся местами, а детских дошкольных учреждениях.

5.4. Места в студенческом общежитии предоставляются студенческим семьям.

5.5. Порядок принятия на учет семейных обучающихся, нуждающихся в общежитии, устанавливается администрацией Колледжа.

5.6. Если семья состоит из обучающихся разных учебных заведений города, то постановка на учет может осуществляться по договоренности между учебными заведениями или по рекомендации совета ректоров (директоров).

5.7. Проживающие в общежитии семейные обучающиеся руководствуются правилами внутреннего распорядка в общежитии.

5.8. Плата за пользование общежитием семьями обучающихся взимается по нормам, установленным для обучающихся, за число мест в занимаемой семьей комнате, которое определено паспортом общежития.

**VI. Общественные органы управления студенческим общежитием**

6.1. В общежитии обучающихся избирается орган самоуправления — студенческий совет общежития (студсовет), представляющий их интересы.

6.2. Студсовет координирует деятельность старост комнат, организует работу по самообслуживанию общежития, привлекает в добровольном порядке, проживающих к выполнению общественно полезных работ в общежитии и на прилегающей территории, помогает администрации в организации контроля за сохранностью материальных ценностей.