**Утверждаю:**

**Директор ГБП ОУ «Торжокский педколледж»**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.Н.Иванова  
«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_2021 г.**

**ОТЧЕТ**

**ОСАМООБСЛЕДОВАНИИ ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ТОРЖОКСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИМ. Ф.В.БАДЮЛИНН»**

**ВВЕДЕНИЕ**

В соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ПриказаМинистерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г№462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» (с изменениями и дополнения от 14.02.2017 г.), Приказа Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. №1324«Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» (с изменениями и дополнениями, утвержденными приказом Министерства образования и науки РФ от 15.02.2017 г. №136), Приказа директора ГБП ОУ «Тверской педагогический колледж» от 9.03.2021 г. № 10-о §2 «О проведении процедуры самообследования государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Тверской педагогический колледж», в колледже проведено самообследование.

Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

Рабочая группа по проведению работ по самообследованию: Председатель рабочей группы: Петрова Т.Н., заместитель директора по учебной работе. Члены рабочей группы: Иванова Е.Д – заместитель директора по воспитательной работе; Ильев И.И. – заместитель директора по общим вопросам; Лунькова Г.Е.. – заведующая отделением; Рожкова М.А – методист, Воронина М.А., методист, Соколова И.А, заведующими мастерскими, Петрова Я.В. – главный бухгалтер; Гончаренко В.А. – руководитель физического воспитания; Нахалбаев О.И. – инженер-электроник, Авдеева Е.Н. –программист. Члены рабочей группы провели самообследование в части касающейся.

В процессе самообследования проведена оценка организационно- правового обеспечения образовательной деятельности; системы управления колледжа; структуры подготовки обучающихся; содержание подготовки специалистов; качества подготовки выпускников, кадрового обеспечения, учебно-методического обеспечения, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы; сделано заключение и общие выводы, а также произведен анализ показателей деятельности организации согласно утвержденным приложениям к Приказу Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. №1324. Результаты самообследования оформлены в виде отчета, который включает в себя аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности по состоянию на 1 апреля 2021 года. Отчетным периодом является предшествующий самообследованию календарный год.

**1. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**Краткая историческая справка:**

Учебное заведение создано 23 сентября (по старому стилю) 1871 года как земская учительская школа по решению Земства. Этим же решением определялся не только статус школы, но и её финансовое обеспечение. Подход к созданию учебного заведения был комплексный – от отвода земли и строительства, до создания базы практики, учебно-методического оснащения, комплектования, как кадрами, так и обучающимися. Школа – один из первых примеров участия общества в управлении образованием.

В 1873 году земская школа была передана в ведение государства, преобразована указом императора в Новоторжскую учительскую семинарию и подчинена Министерству народного образования. После преобразования государственный контроль за учебным заведением был усилен, хотя сохранялся попечительский совет и общество имело возможность воздействовать на образовательный процесс. Контроль был не только со стороны государственной власти, но и со стороны властей церковных – прежде всего уездных и губернских. Но при этом семинария была хорошо оснащена материально: учебное здание с церковью, опытная школа, где проводили первые уроки будущие учителя, сад и огород при семинарии, помещения для жизни обучающихся (как бы мы сейчас сказали «общежитие»: спальни, столовая), корпуса для педагогов (предоставлялось жильё бесплатно, так же, как и кухарка, и няня для детей, заработная плата педагогов была высокой); поощрялись научные и методические поиски и исследования; педагогами семинарии были созданы учебники (по русскому языку, чтению, естествознанию, истории, обучению грамоте, письму и так далее), которые использовались в аналогичных учебных заведениях Российской империи, были удостоены премий на конкурсах педагогической литературы им.Петра Великого. По учебникам семинарии шло обучение грамоте по всей России и после 1917 года (до 26 – 29 гг. – «Букварь» Флерова). Таким образом, к 1917 году семинария была одним из передовых (в методическом и образовательном плане) учебных заведений России.

После 1917 г. семинария была закрыта, но не разгромлена и не разграблена – в этом заслуга Ф.В.Бадюлина – первого начальника губернского отдела образования после 1917г. Семинария переименована в постоянные педагогические курсы для ускоренной подготовки учителей для ликвидации неграмотности.

В 1920 году курсы переименованы в педагогический техникум (педагогический и техникум – сочетание довольно странное), так как стало ясно, что только курсами образование губернии не поднимешь. Нужно сказать, что здание, библиотека, дома для учителей, участок, опытная школа были сохранены, как и основной состав педагогов, а из домовой церкви сделали актовый зал. Изменились образовательные программы: стали готовить учителей не только начальной школы, но и физической культуры, воспитателей. Кадры педагогов подбирал губернский орган управления образованием. Уровень подготовки выпускников был высоким: высокий конкурс, престижность профессии, хорошая материальная и учебная база, высокопрофессиональный с прочными традициями коллектив. Перед образованием губернии вставала и проблема нехватки педагогических кадров – тогда с помощью Торжокского педагогического техникума открывались педагогические училища в Бежецке, Ржеве, Лихославле, Старице, В.Волочке, Бологое, они решали задачу подготовки кадров в связи с очередной демографической волной, затем закрывались, через некоторое время 20-25 лет – открывались. (Последний раз в 1989-1991г.) В известном смысле средние педагогические учебные заведения области – это ветви и новые побеги Торжокской учительской семинарии – техникума – училища – колледжа.

В предвоенные годы техникум был вновь переименован – в педагогическое училище (а имя Ф.В.Бадюлина было ему присвоено сразу после гибели Ф.В.Бадюлина в 1921 году). Ещё в предвоенные годы были внесены существенные изменения в учебные планы – стали готовить учителей с дополнительной подготовкой по отдельным предметам: иностранному языку (немецкому), географии, истории, биологии (естествознанию) – имея очень хорошую методическую подготовку, такие выпускники хорошо справлялись с работой в 5-7 классах (до войны именно 7 классом заканчивалась основная школа).

В период 1941-1944 годов занятия в основном здании не велись – оно было занято под госпиталь, но только в июне 1941 – январе 1942 не велась подготовка кадров для школ.

В 1945 году занятия возобновились в основном здании. Училище стало готовить учителей не только для начальной, но и для неполной средней школы (1945-1954 года). Занятия велись в три смены, контингент 500-700 человек.

С 1945 по 1987 училище имело двойную подчинённость – Министерству просвещения (отдел педагогических училищ) и областному отделу народного образования. Назначение директора, учебные планы, проверка работы, повышение квалификации педагогов, материальная база – находились в ведении Министерства просвещения, оперативное управление – в ведении облоно. С 1945 по 1959 год распределение выпускников было всесоюзное (Казахстан, Чечено-Ингушетия, Бурятия, Прибалтика, Сибирь, Дальний Восток, Коми).

С 1955 по 1985 шло непрерывное обновление и укрепление материальной базы: капитально отремонтирована и расширена базовая школа (16 начальных классов), построено здание общежития на 240 мест (1955 – 1960), построены мастерские для занятий по труду (1960 – 1962), построена столовая на 80 мест (1963 – 1969), построено новое здание учебного корпуса на 1136 мест (1968 – 1971 гг.), дом для преподавателей (впервые с 1871 г.), два корпуса общежитий на 340 и 360 мест (1979 – 1985). Контингент студентов составлял 900 -1000 человек на основном отделении и 400- 600 на заочном (до 1990 г.).

В период с 1960 по 1989 год педагогическое училище являлось составной частью системы повышения квалификации учителей области: курсы проходили на базе училища для учителей начальных классов, воспитателей, учителей физической культуры. Занятия вели преподаватели ИУУ и преподаватели училища (которые являлись нештатными сотрудниками ИУУ), в разные годы нештатными сотрудниками было от 5 до 26 преподавателей (4% - 18%) педагогических работников, до 1989 года преподаватели училища регулярно читали лекции в ИУЦУ в Твери на курсах повышения квалификации, участвовали в рецензировании новых учебников и пособий. С 1990 года эта работа стала носить все более эпизодический характер. Традиции в освоении новых учебников, программ для начальной школы и ДОУ были заложены еще совместной работой сД.Элькониным – опытно-экспериментальная площадка была в базовой школе при Торжокском педагогическом училище в 1960 – 1965гг, затем был переход на трехлетнее начальное обучение, начало обучения с 6 лет, введение программ обучения по Занкову. Методическую базу осваивали преподаватели училища, а практически ее воплощение осуществляли учителя базовой школы, студенты учились работе по новым учебникам и программам еще в ходе пробной практики.

С 1990 – 1991 гг. контакты с институтом усовершенствования в связи с изменением экономической ситуации значительно ослабли, базовая школа стала обычной муниципальной школой.

После открытия в 90 гг.педагогических училищ в г.Лихославле, Калазине, Бежецке, перепрофилирования Калининского музыкально-педагогического училища в педагогическое и в связи с кризисом 90-х и очередной волной демографического спада контингент училища постепенно уменьшался (350 – 400 человек на очном и 400 – 200 на заочном).

В решении задач подготовки учителей для менявшейся на глазах школы и ДОУ училище шло в ногу с учебными заведениями Москвы, С.-Петербурга, Московской области: сквозные планы подготовки :училище (колледж) – вуз (с ТвГУ – педагогический, филологический, математический факультеты 1991 – 2000гг), введение программ дополнительной подготовки по заявкам рай- гороно области, освоение стандартов 1-го и 2-го поколения (1997 – 2003гг), введение новых специальностей: иностранный язык, коррекционная педагогика в начальном образовании, специальная дошкольная педагогика, русский язык и литература, участие в пилотном проекте МО по разработке ГОСТа и освоению новой специальности СПО «Информатика» (2000 – 2005гг), введение профильного обучения. Получение статуса «Колледж» и реализация программ только повышенного уровня.

За период с 1989 года материальная база начала улучшаться: в 1996г – получен 1-ый компьютерный класс, затем в 2002 г. – 2-ой по президентской программе, в 2008г. сдана спортивная площадка с искусственным покрытием, в 2009 завершено строительство многофункционального спортивного зала, устанавливается пожарная сигнализация с системой оповещения. В 2012 году к колледжу в качестве филиала был присоединен Лихославльский педагогический колледж ( в настоящее время в филиале осталась одна группа – выпуск 4 курса). В 2015году в колледж передан филиал Тверского промышленно-экономического колледжа в Торжке (бывшее училище золотного шитья - промыслу золотного шитья вы Торжке более 1000 лет) и на его базе создано новое отделение колледжа – Отделение золотного шитья и декоративно-прикладного искусства.

За период с 2010 года в колледже были открыты новые образовательные программы – «Прикладная информатика ( по отрасли «Образование») ( 2010г), «Декоративно- прикладное искусство и народные промыслы» (2015г), начата подготовка по рабочим профессиям: швея, вышивальщица, изготовитель художественных изделий из дерева. С 2012 года на базе колледжа работает Ресурсный центр профессиональных квалификаций по отрасли «Образование», с 2016года- Базовая профессиональная образовательная организация по работе с лицами с ОВЗ и инвалидами. В рамках Федеральной и региональной программы «Доступная среда» проведена реконструкция здания отделения золотного шитья и его оснащение для обеспечения доступности получения образовательных услуг лицами с различными нозологиями.

Торжокский педагогический колледж указом правительства СССР был награжден за подготовку педагогических кадров для системы образования Орденом Трудового Красного знамени в 1971г.

На 1 июля 2015 г. подготовлено более 23 600 специалистов для системы образования.

**Общая характеристика ГБП ОУ «Тверской педагогический колледж»:**

**Тип:** профессиональная образовательная организация, осуществляющая образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования и по программам профессионального обучения.

**Вид:** колледж – среднее специальное учебное заведение, реализующее основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования углубленной подготовки и др.

**Статус:** юридическое лицо.

**Организационно-правовая форма:** государственное учреждение.

**Полное наименование:** государственное бюджетное профессиональное

образовательное учреждение «Торжкоский педагогический колледж им. Ф.В.Бадюлина»».

**Сокращенное наименование:** ГБП ОУ «Торжокскийпедколледж».

**Дата создания:**

23 сентября 1871 года – Историческая дата создания образовательной организации.

22.07.2011 г. – Внесена соответствующая запись в ЕГРЮЛ.

**Адрес местонахождения:** Тверская область, г.Торжок, ул. Ленинградское ш., дом 19.

**Филиалы:** отсутствуют.

**Представительства:** отсутствуют.

**Почтовый адрес**: 172003, Тверская область, г.Торжок, ул. Ленинградское ш., дом 19.

**Контактные телефоны:**

Приемная директора - 8(48251) 9-72-40

Вахта - 8(48251) 9-73-90

Общежитие №2- 8(48251) 9-07-37

Общежитие №3- 8(48251) 9-08-389

Общежитие ЗШ и ДПИ - 8(48251) 9-15-42

Главный бухгалтер - 8(48251) 9-72-47

**Факс:** 8(48251) 9-70-40

**Адрес электронной почты:** torzhok\_pedkollege@mail.ru

**Адрес официального сайта:** <http://torpedcollege.ucoz.ru/>

**Режим, график работы:**

С понедельника по пятницу с 8 ч. 00 мин. до 20 час. 00 мин.

Суббота, воскресенье - выходной.

Время начала и окончания работы и перерыва для руководящего, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала: с понедельника по пятницу: с 8 ч. 30 мин. до 17 ч. 00 мин.

Перерыв на обед с 12 ч. 00 мин. до 13 ч. 00 мин.

Суббота, воскресенье: выходной.

**Учредители:**

***Правительство Тверской области.***

*Юридический адрес:* 170100, Тверская область, г. Тверь, пл. СвятогоБлаговерного Князя Михаила Тверского, 1.

*Контактные телефоны:* 8-800-2000-169; +7(4822)35-37-77

*Факс:* +7(4822)35-55-08

*Адрес сайта:* http://тверскаяобласть.рф

*Адрес электронной почты:* region@tverreg.ru

***Министерство образования Тверской области.***

*Юридический адрес:* 170100, Тверская область, г. Тверь, пл. СвятогоБлаговерного Князя Михаила Тверского, 5.

*Контактные телефоны:* 8(4822) 32-10-53

*Адрес сайта:* http://минобр.тверскаяобласть.рф

*Адрес электронной почты:* dep\_obrazov@tverreg.ru

***Министерство имущественных и земельных отношений Тверскойобласти в рамках представленных полномочий.***

*Юридический адрес:* 170100, г. Тверь, площадь Святого БлаговерногоКнязя Михаила Тверского, д. 2.

Контактные *телефоны:* +7(4822) 33-11-57, +7(4822) 33-12-69.

*Адрес сайта:* http://мизо.тверскаяобласть.рф

*Адрес электронной почты:* min\_imushestvo@tverreg.ru

Собственником имущества Учреждения является Тверская область.

Полномочия собственника имущества Учреждения от имени Тверской областиосуществляет Министерство имущественных и земельных отношений

Тверской области.

**Банковские реквизиты:**

Министерство финансов по Тверской области (ГБП ОУ «Торжокскийпедколледж»

л/с № 20075044550)

ИНН 6915004234

КПП 691501001

ОТДЕЛЕНИЕ ТВЕРЬ Г. ТВЕРЬ // УФК по Тверскойобласти г. Тверь

ОКАТО 284500000

БИК 012809106

к/с 40102810545370000029

Счет получателя 03224643280000003600

**Действующий Устав:** принят на конференции ГБОУ СПО «Торжокский педагогический колледж им. Ф.В Бадюлина», рекомендован к утверждению протоколом № 1от 27.08.2015 года утвержден приказом Министерства образования Тверскойобласти от 27.10.2015 г. № 187-к.

Изменения в Устав государственного бюджетного профессиональногообразовательного учреждения «Торжокский педагогический колледж им. Ф.В Бадюлина» (утв.Приказом Министерства образования Тверской области №119-к-к от 25.07.2018г.).

**Лицензия на право ведения образовательной деятельности**,регистрационный №16 от 11июля 2019 года. Серия 69Л01 №0002299.

**Свидетельство о государственной аккредитации** регистрационный № 119 от 21июня 2016 г. Серия 69А01 №0000752 (с приложением серия 69А01№0000850 и серия 69А01№0000851), выдано Министерством образования Тверской области, срокдействия до 27 марта 2024 г.

В соответствии с законодательством Российской Федерации колледжосуществляет свою деятельность на основании нормативных документов:Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестрюридических лиц о юридическом лице, зарегистрированном до 1 июля 2002года (ОГРН 1026901915589 от 22.11.1994 г.) серия 69 № 00054931. Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестрюридических лиц внесена запись о государственной регистрации изменений,вносимых в учредительные документы юридического лица (ОГРН1026901915589 от 22.07.2011 г.) серия 69 № 001973180.Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестрюридических лиц внесена запись о государственной регистрации изменений,вносимых в учредительные документы юридического лица (ОГРН 1026901915589 от 9.02 2012 г.) серия 69 № 002051188. Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц внесена запись о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица (ОГРН 1026901915589 от 4.10 2012 г.) серия 69 № 002115475.

Свидетельство о постановке на учет российской организации вналоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерациисерия 69 № 001945589 выдано Межрайонной инспекцией Федеральнойналоговой службы № 8 по Тверской области 7.12.1994 г. Свидетельство о постановке на учет российской организации вналоговом органе по месту ее нахождения серия 69 № 002290042.

Лист записивыдан Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 8 поТверской области 27августа 2015 г.Лист записи выдан Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 8 по Тверской области 21 января 2019 г.

Санитарно-эпидемиологическое заключение о соответствиигосударственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативамзданий, строений, сооружений, помещений, оборудования и иного имущества,которое предполагается использовать для осуществления образовательнойдеятельности от 11.08.2014 г. №69.01.17.000075.08.14

Здания колледжа (учебные корпуса, общежития, гараж, склад) являютсягосударственной собственностью Тверской области, переданнойв оперативное управление колледжу:

Свидетельство о государственной регистрации праваоперативного управления на учебный корпус, общая площадь 6968,2кв.м,адрес объекта: Россия, Тверская область, г. Торжок, кл. Ленинградское ш., д.19серия 69-АВ № 009656, выдано Управлением Федеральной службыгосударственной регистрации кадастра и картографии по Тверской области 11мая 2010 г.;Свидетельство о государственной регистрации праваоперативного управления на здание общежития №2, общая площадь 4680,4кв.м, адресобъекта: Россия, Тверская область, г.Торжок, ул.Металлистов, д.3, серия 69-АВ№ 0009657, выдано Управлением Федеральной службы государственнойрегистрации кадастра и картографии по Тверской области 11мая 2010 года; Свидетельство о государственной регистрации права оперативного управления на здание общежития №3, общая площадь 44067,2 кв.м, адрес объекта: Россия, Тверская область, г.Торжок, ул.Металлистов, д.3а, серия 69-АВ № 0009910, выдано Управлением Федеральной службы государственной регистрации кадастра и картографии по Тверской области 12 мая 2010 года; Свидетельство о государственной регистрации права оперативного управления на склад общая площадь 90,1 кв.м, адрес объекта: Россия, Тверская область, г.Торжок, ул.Джержинского, д.109, серия 69-АВ № 0009913, выдано Управлением Федеральной службы государственной регистрации кадастра и картографии по Тверской области 12 мая 2010 года; Свидетельство о государственной регистрации права оперативного управления на гараж общая площадь 25,3 кв.м, адрес объекта: Россия, Тверская область, г.Торжок, ул.Джержинского, д.109, серия 69-АВ № 0009912, выдано Управлением Федеральной службы государственной регистрации кадастра и картографии по Тверской области 12 мая 2010 года; Свидетельство о государственной регистрации права оперативного управления на гараж общая площадь 99,5 кв.м, адрес объекта: Россия, Тверская область, г.Торжок, ул.Джержинского, д.109, серия 69-АВ № 0009911, выдано Управлением Федеральной службы государственной регистрации кадастра и картографии по Тверской области 12 мая 2010 года; Свидетельство о государственной регистрации права оперативного управления на многофункциональный зал, общая площадь 1849,1 кв.м, адрес объекта: Россия, Тверская область, г. Торжок, кл. Ленинградское ш., д.19 серия 69-АВ № 327482, выдано Управлением Федеральной службы государственной регистрации кадастра и картографии по Тверской области 23декабря 2011 г.

**Колледж в своей деятельности руководствуется** КонституциейРоссийской Федерации, Гражданским кодексом РФ, Законом РоссийскойФедерации «Об образовании», Законом Тверской области об образовании,нормативными актами Министерства образования и науки РоссийскойФедерации, Министерства образования Тверской области, Уставом колледжа.

**Финансово-экономическая деятельность.** Колледж является

бюджетным учреждением, которое, в соответствии со статьей 161 Бюджетногокодекса РФ, создается органами государственной власти для осуществленияуправленческих, социально-культурных, научно-технических и иных функций

некоммерческого характера и финансируется из соответствующего бюджета наоснове сметы доходов и расходов. Основная цель деятельности колледжа –предоставление образовательных услуг населению.

**Направление использования бюджетных средств.** Для обеспечения

текущей деятельности колледжа (заработная плата, налоги, коммунальные

платежи, услуги связи, увеличение стоимости основных средств и

материальных запасов, прочие расходы).

**Использование средств от предпринимательской и иной, приносящейдоход деятельности, а также средств спонсоров и благотворительных фондов**

Для обеспечения текущей деятельности колледжа (заработная плата,налоги, коммунальные платежи, услуги связи, увеличение стоимости основныхсредств и материальных запасов, прочие расходы). От спонсоров и

благотворительных фондов денежные средства не поступали.

**Вывод:**Организационно-правовое обеспечение образовательнойдеятельности соответствует требованиям к учреждению среднегопрофессионального образования.

**2. СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ**

Непосредственное управление деятельностью колледжа осуществляет

директор – Иванова Ольга Николаевна.

**Структурные подразделения колледжа:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Структурные подразделения** | **Ф.И.О руководителя**  **структурного**  **подразделения** | **Должность руководителя**  **структурного**  **подразделения** |
| Очное отделение | Лунькова Галина Евгеньевна, | заведующая отделением |
| Заочное отделение | Воронина Марина Александровна | методист |
| Отделение ЗШ и ДПИ | Соколова Ирина Алексеевна | Заведующая мастерскими |
| Бухгалтерия | Петрова Яна Владимировна | Главный бухгалтер |
| Административно-хозяйственная часть | Ильев Игорь Иванович | Заместитель директора по общим вопросам |
| Библиотека | Рыженкова Надежда Анатольевна | Библиотекарь |
| Общежитие 2 | ЛамоваТатьяна Васильевна | Заведующая общежитием |
| Общежитие № 3 | Соколова Елена Анатольевна | Заведующая общежитием |
| Общежитие ЗШ и ДПИ | Бушуева Татьяна Николаевна | Заведующая общежитием |

**Органы государственно-общественного управления исамоуправления.** Структура управления ГБП ОУ соответствует функциональным задачам и Уставу.

Утверждены положения, определяющие функции руководителей предметно-цикловых комиссий, заведующих отделениями, заведующих практикой, руководителя филиала, методистов, руководителя физического воспитания, заведующих учебными кабинетами.

Управление колледжа строится на принципах единоначалия и самоуправления.

В сфере единоначалия каждое направление деятельности колледжа находится под руководством соответствующего заместителя директора с подчиненными ему службами.

В прямом подчинении директору находятся заместители директора, главный бухгалтер, заведующий филиалом, служба кадров, инженер по охране труда, канцелярия.

Органами самоуправления колледжа являются Совет колледжа, Педагогический совет, Студенческий совет. Предметно-цикловые комиссии, созданные в целях программного и методического обеспечения реализации ФГОС ППССЗ и ППКРС, оказания помощи преподавателям в организации образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС 3+. Деятельность предметно-цикловых комиссий определяется положением о ПЦК. Председатели ПЦК ежегодно планируют и организуют деятельность предметно-цикловых комиссий по следующим направлениям: учебная работа, научно-методическая работа, воспитательная работа.

**Внутреннее управление деятельностью колледжа регламентируется**локальными актами и организационно-распорядительной документацией,которые разрабатываются в соответствии с законодательством РоссийскойФедерации по следующим направлениям: учредительные документы;локальные акты, регламентирующие административную и финансово-хозяйственную деятельность, образовательный процесс, учебно-методическуюработу, деятельность органов самоуправления, обеспечивающиеделопроизводство; локальные акты организационно-распорядительногохарактера.

В Колледже разработаны соответствующие должностные инструкции,регламентирующие функции, должностные обязанности, права,ответственность и взаимоотношения его руководителей, специалистов,исполнителей и других категорий работников.Правила внутреннего трудового распорядка регламентируют прием иувольнение сотрудников, рабочее время, организацию труда, получениематериальных благ и социальных гарантий.

**Вывод:** Существующая система управления в целом соответствуетдействующим организационно-правовым, распорядительным документам иутвержденной нормативно-правовой документации.

**3. СТРУКТУРА ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ КОЛЛЕДЖА**

Структура подготовки обучающихся колледжа ориентирована наудовлетворение потребности в кадрах города, региона.

В соответствии с действующей лицензией колледж может реализовыватьпрограммы среднего профессионального образования, проводитьпрофессиональную подготовку и переподготовку.В колледже реализуются образовательные программы среднегопрофессионального образования – программы подготовки специалистовсреднего звена (ППССЗ) углубленной подготовки.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Реализуемые образовательные программы** | | | | | | | | |
| **Образовательная программа: направление подготовки (специальность), профессия** | | | | | | | **Срок**  **окончания**  **действия аккредитации по данной программе** | **Срок**  **окончания**  **действия**  **лицензии**  **по**  **данной**  **программе** |
| **Код** | **Наименование** | **Уровень образования** | | **Квалификация (степень), ступень квалификации, разряд** | | **Вид**  **(основная,**  **дополнительная)** |
| **Наименование** | |
| **1** | **2** | **3** | | **4** | | **5** | **6** | **7** |
| **44.00.00 Образование и педагогика** | | | | | | | | |
| **44.02.01** | **Дошкольное**  **образование** | **ПО ППССЗ**  **Углубленная** | | **воспитатель детей дошкольного возраста** | | **основная** | **27 .03.21** | **бессрочно** |
| **44.02.02** | **Преподавание в начальных классах** | **ПО ППССЗ**  **Углубленная** | | **учитель начальных классов** | | **основная** | **27 .03.21** | **бессрочно** |
| **49.00.00 Физическая культура и спорт** | | | | | | | | |
| **49.02.01** | **Физическая культура** | | **ПО ППССЗ**  **Углубленная** | | **учитель физической культуры**  **педагог по физической культуре и спорту** | **основная** | **27 .03.21** | **бессрочно** |
| **09.00.00 Информатика и вычислительная техника** | | | | | | | | |
| **09.02.05.** | **Прикладная информатика (по отрасли «Образование»)** | | **ПО ППССЗ**  **Базовая** | | **техник-программист** | **основная** | **27 .03.21** | **бессрочно** |
| **54.00.00.Изобразительные и прикладные виды искусств** | | | | | | | | |
| **54.02.02.** | **Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (по видам)** | | **ПО ППССЗ**  **Углубленная** | | **мастер-художник, преподаватель** | **основная** | **27 .03.21** | **бессрочно** |
| **29.00.00.Технология легкой промышленности** | | | | | | | | |
| **29.01.09.** | **Технология легкой промышленности** | | **Профессиональное**  **образование**  **ППКРС** | | **вышивальщица** | **основная** | **27 .03.21** | **бессрочно** |
| **29.01.08.** | **Технология легкой промышленности** | | **Профессиональное**  **образование**  **ППКРС** | | **оператор швейного оборудования** | **основная** | **27 .03.21** |  |
| **54.00.00 Изобразительные и прикладные виды искусства** | | | | | | | | |
| **54.01.03.** | **Изобразительные и прикладные виды искусства** | | **Профессиональное**  **образование**  **ППКРС** | | **изготовитель художественных изделий из дерева** | **основная** | **27 .03.21** | **бессрочно** |
| **Основные программы профессионального обучения** | | | | | | | | |
| **29.01.09.** | **Технология легкой промышленности** | | **ППКРС** | | **вышивальщица** | **основная** | **27 .03.21** | **бессрочно** |
| **54.01.03.** | **Изобразительные и прикладные виды искусства** | | **ППКРС** | | **резчик по дереву и бересте** | **основная** | **27 .03.21** | **бессрочно** |
| **29.01.08.** | **Технология легкой промышленности** | | **ППКРС** | | **швея** | **основная** | **27 .03.21** | **основная** |

Подготовка специалистов организована по очной форме обучения на базеосновного общего образования и на базе среднего общего образования, по заочной форме обучения на базе среднего общего образования, СПО,ВУЗ.

**Контингент обучающихсяпо программам подготовки специалистов среднего звена**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование специальности | Очная  форма | Заочная  форма | Всего |
| Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы | 15 | 0 | 15 |
| Преподавание в начальных классах | 106 | 87 | 193 |
| Дошкольное образование | 82 | 287 | 369 |
| Физическая культура | 116 | 103 | 219 |
| Прикладная информатика | 65 | 0 | 65 |
| Изготовитель художественных изделий из дерева | 15 | 0 | 15 |
| Вышивальщица | 31 | 0 | 31 |
| Профподготовка: Швея | 9 | 0 | 9 |

Прием в колледж проводится в рамках контрольных цифр приема,ежегодно утверждаемых учредителем, за счет средств государственногобюджета, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

Прием граждан на обучение по программам подготовки специалистовсреднего звена (ППССЗ) по специальностям 44.02.01 «Дошкольноеобразование», 44.02.02 «Преподавание в начальных классах», на общедоступной основе (без вступительных испытаний).

49.01.02 «Физическая культура», 54.02.02 «Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы»осуществляется с вступительными испытаниями *(Ст. 111, п.4Федерального закона №273-ФЗ "Об образовании" от 29 декабря 2012 года).*

Порядок учета результатов индивидуальных достижений и договора оцелевом обучении устанавливается образовательной организацией в правилахприема, утвержденных образовательной организацией, самостоятельно.

При наличии результатов индивидуальных достижений и договора оцелевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

Ежегодно приказом директора колледжа формируется техническийсостав приемной комиссии на период приема документов. Приемная комиссияв своей работе руководствуется Федеральным законом №273 - ФЗ «Обобразовании» от 29 декабря 2012 года, Приказом Министерства образования инауки Российской Федерации от 23 января 2014 г. №36 «Об утвержденииПорядка приема на обучение по образовательным программам среднегопрофессионального образования» (с изменениями и дополнениями), Правиламиприема в колледж; Положением о приемной комиссии.

**Организация учебного процесса.**

Рабочие учебные планы по реализации ФГОС ППССЗ и ППКРС соответствуют требованиям письма Минобразования РФ «О разработке рабочих планов по специальностям и рабочих программ по учебным дисциплинам в средних специальных учебных заведениях» от 24.06.97 №12-52-91 ин/12-13 и Рекомендации по разработке учебного плана образовательного учреждения среднего профессионального образования по специальности среднего/начального профессионального образования (для очной и заочной формы обучения) 2011года, ФГОС ППССЗ и ППКРС по соответствующим специальностям.

Рабочие учебные планы содержат «Пояснения к рабочему учебному плану», «График учебного процесса» и «План учебного процесса».

Пояснения к учебному плану отражают особенности учебного процесса и раскрывают, уточняют отдельные положения учебного плана по каждой специальности.

В рабочих учебных планах отражены все циклы учебных дисциплин, а также дисциплины по выбору студентов, определяемые колледжем.

Аудиторная нагрузка студентов в неделю по очной форме обучения не превышает 36 часов, по заочной – 160 часов в год. Максимальная учебная нагрузка в неделю с учетом выполнения внеаудиторной самостоятельной работы составляет 54 часа. Максимальный объем самостоятельной работы студентов соответствует требованиям ГОС и не превышает 50%.

Учебный процесс ориентирован на практическую деятельность выпускников. Объем практической подготовки студентов, включая профессиональную практику, лабораторные и практические занятия, составляет 55-60% от общего объема времени.

Промежуточная аттестация студентов включает экзамены, зачеты, контрольные работы и курсовые работы. Каждая учебная дисциплина оканчивается одним из названных видов контроля. Итоговый контроль по учебной дисциплине производится также на основе указанных видов контроля.

В соответствии с Государственными требованиями и рекомендациями Министерства образования РФ в рабочих учебных планах предусматривается проведение консультаций в объеме 4 часов на обучающегося в год.

Количество дисциплин, охваченных экзаменационной формой контроля, составляет не менее 30% от общего числа дисциплин основной профессиональной образовательной программы по каждой специальности.

Учебный план основной профессиональной образовательной программы предусматривает изучение следующих циклов и разделов:

- общеобразовательный цикл;

- общий гуманитарный и социально-экономический цикл;

- математический и общий естественнонаучный цикл;

- профессиональный цикл,

- учебная практика;

- производственная практика (по профилю специальности);

- производственная практика (преддипломная);

- промежуточная аттестация;

- государственная (итоговая) аттестация (подготовка и защита выпускной квалификационной работы).

На основе утвержденных учебных планов, в которых представлен график учебного процесса по специальности, ежегодно составляется график учебного процесса, который утверждается на текущий учебный год директором колледжа. В графиках учебного процесса указываются сведения о конкретных датах начала семестров, сроках проведения практики, формах промежуточной аттестации по всем учебным дисциплинам, сроках проведения экзаменационных сессий и каникул.

Режим учебного процесса в колледже регламентирован Уставом Колледжа, Правилами внутреннего распорядка обучающихся, согласно которым учебный год состоит из 2 семестров, учебные занятия в колледже осуществляются с 8 часов 15 минут, продолжительность 1 урока составляет 45 минут (что соответствует одному академическому часу), в колледже установлена шестидневная рабочая учебная неделя.

Согласно рабочим учебным планам и графикам учебного процесса по каждому виду подготовки (очная, заочная) составляется расписание учебных занятий. Расписание занятий составляется на каждый семестр. При составлении расписания выдерживается установленная учебным планом аудиторная нагрузка.

Анализ рабочих учебных планов на предмет их соответствия выше перечисленным документам позволяет сделать следующий вывод:

- рабочие учебные планы по специальностям и профессиям определяют график учебного процесса, перечень, объемы, последовательность изучения дисциплин по курсам и семестрам, виды учебных занятий и производственной (профессиональной) практики, формы промежуточной и виды итоговой государственной аттестации;

- перечень дисциплин и объем учебной нагрузки по циклам дисциплин соответствует нормативным требованиям;

- учебные планы пересматриваются каждый год с учетом требований работодателей;

-перечень кабинетов и лабораторий в целом соответствует требованиям ФГОС ППССЗ и ППКРС Структура и содержание разработанных рабочих программ соответствует требованиям ФГОС ППССЗ и ППКРС. Рабочие программы обновляются в соответствии с запросами регионального рынка труда.

В рабочих программах перечислены требования к результатам освоения дисциплин, МДК и профессиональных модулей: перечень компетенций, приобретаемый практический опыт, знания и умения. Прослеживается профессиональная направленность программ по циклам ОД, ОГСЭ и ЕН.

Виды аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы, прописанные в рабочих программах, соответствуют требованиям к выпускникам, содержащимся в ФГОС ППССЗ и ППКРС, и обеспечивают эффективность самостоятельной работы.

В методических рекомендациях преподавателям по организации самостоятельной работы студентов на основе деятельностного и компетентностного подходов к обучению в соответствии с требованиями ФГОС ППССЗ и ППКРС особое внимание обращено на:

- целевые направления самостоятельной работы студентов;

- средства обучения;

- виды практических заданий;

- приемы самостоятельной работы студентов;

- инструктаж к заданиям;

- коррективный контроль как средство побуждения;

-варианты критериев оценки самостоятельной работы студентов педагогом;

- педагогическое сопровождение самостоятельной работы студентов;

-организацию преподавателем аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы студентов.

В образовательном процессе преподавателями колледжа активно используются разнообразные формы проведения занятий:

- групповая;

- малыми группами;

- парами;

- индивидуальная;

- дифференцированная;

- «по цепочке»;

- взаимопроверка;

- самопроверка;

- экспертиза, проводимая студентами с использованием экспертных листов;

с использованием следующих элементов педагогических технологий:

- развивающее обучение;

- личностно-ориентированная;

- педагогика сотрудничества;

- на основе активизации деятельности (игровые, деловые игры, проблемное обучение, интенсификация обучения на основе схемных и знаковых моделей учебного материала);

- самостоятельная работа и ИКТ на всех этапах занятия;

- здоровьесберегающие технологии;

- проектная деятельность.

На рабочие программы получены внутренние технические рецензии и внешние преподавателей педагогических колледжей, все образовательные программы согласованы с работодателями.

Для разработки программ промежуточной аттестации был создан комплекс контрольно-оценочных средств (КОС), предназначенных для оценивания знаний, умений и компетенций студентов, на разных стадиях их обучения: теоретические вопросы; тестовые задания; практические задания; практические задачи, программы квалификационных экзаменов, программы мониторинговых исследований, которые согласовывались на заседаниях ПЦК и утверждались методсоветом.

Программы итоговой государственной аттестации по специальностям обсуждались на заседаниях ПЦК, методическом совете и утверждены председателями ГАК.

Тематика и содержание выпускных квалификационных работ соответствуют требованиям ГОС и ФГОС. ВКР имеют практико-ориентированный характер. К тематике предъявляются следующие требования:

- разрабатываются преподавателями междисциплинарных курсов в рамках профессиональных модулей либо предлагаются работодателем;

- рассматриваются на заседаниях соответствующих предметно-цикловых комиссий;

- утверждаются директором колледжа после положительного заключения работодателей.

Содержание ВКР отражает основные виды профессиональной деятельности по специальностям. По содержанию ВКР имеют опытно-практическую направленность.

**Выводы:** Структура подготовки обучающихся колледжа соответствуютпотребностям регионального рынка труда. Образовательный процессорганизован в соответствии с рабочими учебными планами и графикомучебного процесса. Промежуточные аттестации проводятся в соответствии сграфиком учебного процесса и расписанием экзаменов и консультаций.

Производственная практика обеспечена учебно-программной и методическойдокументацией и проходит на базах учреждений и организаций на договорнойоснове.

**4. СОДЕРЖАНИЕ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ**

Организация и управление учебным процессом в колледже осуществляется в соответствии с Уставом колледжа, регламентируется организационно-правовыми документами на ведение образовательной деятельности, нормативными документами по реализации профессиональных образовательных программ ПО, организации учебного процесса в соответствии с ФГОС ППССЗ и ППКРС, локальными актами колледжа, регламентирующими организацию образовательного процесса. Основными структурными подразделениями, обеспечивающими непосредственную организацию и осуществление учебного процесса, являются отделения, учебная часть колледжа и предметно-цикловые комиссии.

Нормативный срок обучения по всем формам обучения, квалификация выпускников, общие нормативы нагрузки студентов, объем аудиторных и внеаудиторных часов в неделю, соотношение теоретической и практической подготовки, перечень учебных дисциплин и циклов дисциплин, видов и продолжительности практик, видов итоговой государственной аттестации выпускников установлены в соответствии с требованиями ФГОС ППССЗ и ППКРС в части государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников.

Согласно графику учебного процесса учебный год по специальностям очной формы обучения на 1, 2, 4 курсах начинается 1 сентября и заканчивается 30 июня (5 июля – 3 курс), каникулярное время в зимний период составляет 2 недели.

На основе рабочих учебных планов и графиков учебного процесса составляется расписание учебных занятий. Расписание занятий составляется на каждый семестр. При составлении расписания выдерживается установленная учебным планом аудиторная нагрузка. Расписание предусматривает рациональное распределение учебного времени.

Расписание занятий составляется в соответствии с утвержденными учебными планами, рекомендациями по его составлению, оно не содержит занятий, не предусмотренных учебными планами. Сохраняется непрерывность учебного процесса в течение учебного дня и, в основном, равномерное распределение учебной работы в течение учебной недели, в нем нет двух пар одной и той же дисциплины.

Расписание в течение семестра выполняется, изменения в расписании (распоряжение по учебной части) связаны с концентрированной практикой и занятостью на ней преподавателей.

Расписания подписываются заместителем директора по учебной работе и утверждаются директором колледжа.

Также составляются расписания практики, промежуточной и итоговой аттестаций, проведения консультаций.

Недельная аудиторная нагрузка студента составляет 36 часов и включает теоретическую и практическую подготовку. На основании Устава колледжа при проведении лабораторных работ, практических занятий и семинаров, занятий по физическому воспитанию, учебных занятий по отдельным предметам, определенным рабочими учебными планами, группа делится на две подгруппы.

Основной формой организации учебного процесса является урок.

Объем внеаудиторной самостоятельной работы не превышает 18 часов в неделю. Внеаудиторная работа выполняется студентами по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия. Объем времени, отведенный на внеаудиторную самостоятельную работу, находится в пределах 30-35 % от объема времени, отведенного на обязательную учебную нагрузку по данной дисциплине.

Виды внеаудиторной самостоятельной работы и количество часов, необходимых для ее выполнения определены в рабочих программах учебных дисциплин и зависят от поставленной цели.

Средством систематического получения информации об актуальном состоянии образовательного процесса является система внутриколледжного контроля. Основные объекты контроля: студенты (адаптация, мотивация, качество образовательных результатов, эмоционально-чувственная сфера, уровень здоровья, уровень культуры), преподаватели (уровень профессионального мастерства, готовность к изменениям), учебно-методическая база (учебные планы, программы, их реализация, материально-техническая база), социальные партнеры (изучение степени удовлетворенности качеством подготовки).

В колледже осуществляются следующие рубежные этапы диагностики и оценки учебных достижений студентов входной контроль; промежуточная аттестация (рубежный контроль); итоговая аттестация.

В период обучения с юношами проводятся учебные сборы.

Учебно-производственный процесс колледжа направлен на практическую деятельность выпускников. Новые образовательные стандарты по специальностям СПО увеличили количество часов на производственную практику (972 ч), что позволяет в большей степени ориентировать выпускников на их дальнейшую практическую деятельность.

По каждой специальности разработаны программы учебной и производственной практики. Производственная практика по профессиональным модулям проводится как рассредоточено, так и концентрированно, что позволяет погрузиться в планомерный процесс воспитательно-образовательной работы и сформировать целостное представление о дальнейшей профессиональной деятельности выпускника. Программы разработаны в соответствии с требованиями ФГОС ППССЗ и ППКРС и учитывают формирование все общих и профессиональных компетенций.

Базы практики подбираются с учетом кадрового состава образовательной организации и материально-технических условий для ее качественного проведения. Практически по педагогическим специальностям задействованы все школы города и 50% дошкольных учреждений, а также учреждения дополнительного образования детей и детские дома, а в преддипломной практике ОУ большинства муниципальных образований области. Педагоги-наставники имеют высшие квалификационные категории и большой опыт педагогической работы, что позволяет нашим выпускникам перенимать опыт работы высокого профессионального уровня.

Педагогическая практика входит в комплекс освоения профессионального модуля и завершается практико-ориентированным экзаменом, на котором студенты демонстрируют уровень овладения профессиональными навыками и защищают портфолио. Присутствие на данном экзамене представителя от образовательной организации помогает лучше оценить результативность прохождения практики.

Характеристики от работодателя по итогам преддипломной практики свидетельствуют о профессиональном становлении выпускников. Наставники и руководители организаций отмечают, что студенты демонстрируют хорошие знания предметов и методики их преподавания, умения применять полученные знания для решения поставленных задач, творчески подходить к разработке дидактических проектов уроков и образовательной деятельности воспитанников, владеют информационно-коммуникационными технологиями, используют интерактивные методы обучения, владеют методикой организации проектной деятельности. В то же время работодатели обращают внимание на необходимость усиления подготовки в организации работы с родителями.

**Выводы:** Содержание подготовки специалистов соответствуеттребованиям ФГОС СПО.

**5. КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНИКОВ**

**Функционирование внутренней системы оценки качестваобразования.** Для обеспечения функционирования системы менеджментакачества проводится мониторинг деятельности преподавателей и успеваемостиобучающихся.

Внутренний аудит качества образования проводят экспертные группы,сформированные из преподавателей. В работе экспертные группыруководствуются принципами: системности контроля на всех этапах обучения;объективности; интеграции; коллегиальности; открытости. Результатыэкспертизы обсуждаются на заседаниях цикловых методических комиссий,методическом совете, Совете колледжа и служат основанием для коррекцииобразовательного процесса.

Осуществляется внутриколледжный контроль в виде плановых илиоперативных проверок, мониторинга, проведения административных работ,консультирования. Результаты контроля оформляются в виде: справки орезультатах, или доклада о состоянии дел по проверяемому вопросу, или актапроверки. По итогам контроля проводятся заседания педагогических или методических советов, рабочие совещания с педагогическим составом.Основным показателем, определяющими уровень качества реализациипрофессиональных образовательных программ, являются результатыуспеваемости и качество знаний студентов, полученные в периодэкзаменационных сессий и уровнем знаний по дисциплинам, не выносимых насессии.

Экзамены проводятся согласно утвержденному графику экзаменационнойсессии.

Осуществляется контроль и управление качеством подготовкиспециалистов, предусматривающий организацию контроля уровня сформированности компетенций студентов со стороны преподавателей,председателей Цикловых методических комиссий, заместителя директора поучебной работе.

Итоги контроля анализируются на заседаниях методических комиссий,педагогического Совета.

При проведении контроля качества знаний используются различныеформы и методы: входной, текущий, рубежный, промежуточный, итоговыйконтроль; при этом используются следующие инструменты контроля: тесты,контрольные работы, домашние задания, творческие задания, рефераты,экзаменационные билеты и зачетные вопросы.

Текущий контроль успеваемости осуществляется в соответствии срабочими программами учебных дисциплин и профессиональных модулей впроцессе проведения семинарских и практических занятий, лабораторныхработ, выполнения индивидуальных домашних заданий и контрольноготестирования. Знания, умения и компетенции по учебным дисциплинам имеждисциплинарным курсам определяются оценками: «отлично» («5»),«хорошо» («4»), «удовлетворительно» («3»), «неудовлетворительно» («2»).

Промежуточная аттестация осуществляется по всем разделам ППССЗ всоответствии с календарным графиком учебного процесса и учебным планом,проводится в форме экзаменов, дифференцированных зачетов, зачетов.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защитуВКР, тематика которой соответствует содержанию одного изпрофессиональных модулей. Формы и порядок проведения ГИА определяетсяПоложением о ГИА, утвержденным директором колледжа.Кандидатуры председателей ГАК согласовываются с Учредителем.

Основным показателем качества выполнения государственного заданияпо подготовке специалистов среднего звена является результативностьитоговой государственной аттестации.

**Защита выпускных квалификационных работ (бюджетные места)**

В 2020 году 12выпускников колледжа включены в справочник «Лучшиевыпускники 2020: образовательные организации среднего профессионального ивысшего образования Тверского региона».

Качество подготовки обучающихся в колледже отвечает актуальнымзадачам реализации нового поколения ФГОС, который включают в себя ивоспитательный компонент, цель которого подготовить специалистов,сочетающих в себе глубокие теоретические знания с практическими навыкамипо специальности с творческой активностью, интеллигентностью, с высокойкультурой поведения.

**Воспитательная работа** является важнейшим компонентомобразовательного процесса, строится на основе Стратегии Государственноймолодежной политики в Российской Федерации, Международной конвенции оправах и свободах человека, регламентируется концепцией и программойвоспитательной работы колледжа.

В колледже формируется благоприятная социокультурная среда, котораяобеспечивает воспитание общекультурных социально-личностныхкомпетенций выпускника, всестороннего развития личности, способствующаяосвоению ППССЗ соответствующего направления подготовки.

Основные направления воспитательной работы в колледже: духовно-нравственное; культурно-эстетическое; спортивно-оздоровительное;гражданско-патриотическое; профилактика подростковых зависимостей,безнадзорности и правонарушений, экстремизма, терроризма; экологическое;профессионально-трудовое; поддержка семейного воспитания; популяризациянаучных знаний среди обучающихся.

Созданы условия для формирования: компетентности гражданственности,охватывающей направления гражданского, правового, патриотическоговоспитания; компетентности ценностно-смысловой ориентации в мире,включающей эстетическое, нравственное, семейное воспитание;компетентности самосовершенствования охватывающей профессиональное,языковое, речевое развитие, коммуникативное воспитание; компетентности здоровьесбережения, (физическое, экологическое воспитание и пропагандаздорового образа жизни). Формирование и развитие общекультурных,социально-личностных компетенций выпускников осуществляется на основеорганического взаимодействия учебного и воспитательного процессов, а такжев ходе реализации образовательных программ и программы воспитания во внеучебное время. При этом обучающиеся вовлекаются в творческуюдеятельность, связанную с профессиональным становлением, то есть в учебно-исследовательскую и проектную деятельность, что является одним из важныхспособов воспитания инициативы, ответственности, трудолюбия, потребности

самообразования.

В период ограничительных мероприятий, связанных с предотвращениемраспространения COVID-19, а также в период летних каникул (июль-август)

были предусмотрены мероприятия, проводимые в дистанционном формате сиспользование Интернет-ресурсов.

**Учебно-исследовательская деятельность** является составной частьюсистемы подготовки высококвалифицированного специалиста,ориентированного на современный рынок труда, инициативного, способногокритически мыслить, заниматься самообразованием исамосовершенствованием. Исследовательская работа студента являетсяобязательной. Ее основные этапы регламентированы учебным планом ирабочими программами дисциплин. Основными формами учебно-исследовательской работы в колледже являются: подготовка рефератов,докладов с обзором научных достижений в профессиональной области; участиестудентов в проектных работах; участие в научных семинарах, конференциях,смотрах-конкурсах научных и учебно-исследовательских работ, олимпиадах подисциплинам и специальностям; участие в научно-практических конференциях.

**Студенты колледжа выступали, представляли свои работы,принимали участие (в том числе и в качестве слушателей) вмероприятиях**:

**Научно-практические конференции, семинары:**

-Участие в XXI студенческой научно-практической конференции «Научно-исследовательская деятельность студентов и учащихся как фактор профессионального становления будущих специалистов» (диплом за лучшую работу)

-Участие в региональном практической конференции «Детская литература- территория мира». (1 и 3 место).

-Участие в региональном конкурсе мультимедийных презентаций «Традиции и культура немецкоязычных стран» (2 место).

-Участие в конкурсе мастеров-любителей декоративно-прикладного искусства «Губерния мастеровая».

- Участие во всероссийском заочном конкурсе «Мой вклад в величие России» г. Москва (1 место).

-Участие во всероссийском очном конкурсе «Мой вклад в величие России» г. Москва (2 место).

-Участие в межрегиональном конкурсе «Чемпионат по развитию внутреннего туризма «ILOVERUSSIA» в г. Нижний Новгород. («Гран-при»)

-Участие в региональной интернет-игре «Д.И. Менделеев и Тверской край». (2 место).

**Конкурсы, спортивные соревнования:**

-Участие в региональном практической конференции «Детская литература- территория мира». (1 и 3 место).

-Участие в спартакиаде ССУзов.

-Участие в конкурсе КЦ – 2019-2020 г.г.

-Участие в региональном конкурсе «Учитель, которого ждут». (2 место)

-Участие в региональном конкурсе мультимедийных презентаций «Традиции и культура немецкоязычных стран» (2 место).

-Участие в конкурсе мастеров-любителей декоративно-прикладного искусства «Губерния мастеровая».

-Участие в экоквесте «Чистые игры»- сертификаты участников.

-Акция «Мы помним, тебя Беслан».

-Стендовая защита «120 лет со дня рождения С.И.Ожегова».

-Проведение региональных проверочных работ по обществознанию.

-Акция «Чистый обелиск»-уход за памятниками и прилегающей за ними территории

-Урок памяти «Подвигу народа жить в веках»

-Часы общения: «Пока мы живём, помним!

-Дискуссия «Мы разные- в этом наше богатство, мы вместе- в этом наша сила»

-Студенческая акция «Быть здоровым, жить активно-это стильно, позитивно»

-Участие в межмуниципальном форуме «Верхневолжье, устремлённое в будущее».

-Участие в муниципальном мероприятии «Диалоги на равных», организованное Комитетом по делам молодёжи Тверской области.

-Участие в акции «Всемирный день чистоты».

-Участие в экологической акции «Чистые игры»

-Творческий конкурс «Природа за моим окном»

-Оформление стенда «Ваша безопасность в чрезвычайных ситуациях»

-Устный журнал-онлайн «День памяти о битве на Курской дуге. Освобождение Харькова»

-Подготовка ко Дню учителя.

-Подготовка к мероприятию «Посвящение в студенты».

-Участи в субботнике.

-Проведение IV регионального чемпионата профессионального мастерства среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

-Участие в реализации проекта «Памятные даты военной истории Отечества» (ежемесячно).

-Участие во Всероссийской акции «СТОП-ВИЧ/СПИД».

-Участие в областном конкурсе рисунков «Мой Тверской край».

-Участие в международном открытом конкурсе «Волшебная акварель».

-Участие в региональном конкурсе «Нарисуй Новый год».

-Участие в международном конкурсе «Красная книга глазами детей».

-Участие во всероссийском творческом конкурсе «Мой Есенин».

-Участие в областной выставке «Искусство современной вышивки».

-Участие в выставке Всероссийского историко-этнографического музея «Мысы, носы и фестоны» с мастер-классом по кружеву.

-Оформление стендов ко Дню народного единства.

-Проведение часов общения «Пока мы едины, мы непобедимы».

-Уроки-лекции «Сталинградская битва».

-Участие в молодежной акции «Ко Дню освобождения Калинина от немецко-фашистских захватчиков».

Конкурс презентаций с рассказом о герое ВОВ, чье имя носит улица «Сквозь время».

Студенческий проект «Патриотический урок для студентов 1 курсов.

**Участие в спортивных соревнованиях:**

-Первенство по баскетболу среди юношей в рамках областной спартакиады ПОО. (2 место)

-Первенство по баскетболу среди девушек в рамках областной спартакиады ПОО. (1 место)

-Первенство по легкоатлетическому кроссу среди юношей рамках областной спартакиады ПОО. (1 и 2 место)

-Первенство по перетягиванию каната среди юношей в рамках областной спартакиады ПОО. (5 место)

-Первенство по многоборью ГТО среди юношей и девушек в рамках областной спартакиады ПОО. (1 место)

-Открытый чемпионат по спортивной гимнастике

-Первенство по легкоатлетическому кроссу среди девушек в рамках областной спартакиады ПОО. (1 место)

-Первенство по волейболу среди юношей ПОО области (март, 8 место)

-Первенство по волейболу среди девушек ПОО области (март, 2 место)

-Участие в 5-й турнире по мини-футболу «Арена».

-Участие в чемпионате города Торжка по волейболу среди мужских команд.

-Участие в городском спортивном празднике, посвященном празднованию 5-летилетия ВФСК «ГТО» (участие в судействе команд)

-Участие в городском фестивале «Всероссийский физкультурно-спортивный комплекс ГТО».

-Участие в легкоатлетическая эстафета на призы газеты «Новоторжский вестник (1 место).

-Участие в городском турслете (2место).

-Онлайн-соревнования по баскетболу (бросок мяча в кольцо).

-Онлайн-соревнования по выполнению физических упражнений.

-Блиц-турнир по волейболу, посвященный 75-летию Дню Победы.

-Блиц-турнир по баскетболу, посвященный 75-летию Дню Победы

-Первенство студентов профессиональных образовательных организаций Тверской области по легкоатлетическому кроссу (1 место)

-Подведение итогов XXXIII спартакиады ССУЗов 2019-2020 учебного года .

-Первенство студентов профессиональных образовательных организаций Тверской области по перетягиванию каната (8 место).

- Первенство студентов профессиональных образовательных организаций Тверской области по настольному теннису (1 место, девушки).

-Первенство студентов профессиональных образовательных организаций Тверской области по мини - футболу среди девушек (2 место).

-Чемпионат АСБ (дивизион Тверская область).

-Кубок Губернатора Тверской области по гандболу среди мужских и женских команд (1 место).

-Чемпионат АСБ (дивизион Тверская область).

-Кубок Тверской области по баскетболу.