

Министерство образования Тверской области  
ГБП ОУ «Торжокский педагогический колледж им. Ф.В. Бадюлина»

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

# **Психология общения**

для специальности 44.02.01 «Дошкольное образование»  
(углубленная подготовка)

<p>Рассмотрено на заседании Методического совета «28» августа 2020 г.</p>	<p>«Утверждаю» и.о.зам.директора по учебной работе  Петрова Т.Н.</p>
<p>Рассмотрено на заседании Методического совета «31» августа 2021 г.</p>	<p>«Утверждаю» и.о.зам.директора по учебной работе  Петрова Т.Н.</p>
<p>Рассмотрено на заседании Методического совета «29» августа 2022 г.</p>	<p>«Утверждаю» и.о.зам.директора по учебной работе  Петрова Т.Н.</p>

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО) 44.02.01 «Дошкольное образование» в рамках укрупненной группы 44.00.00 Образование и педагогические экзамены

Организация-разработчик: Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Торжокский педагогический колледж им. Ф.В. Бадюлина»

Разработчик: Воронина Марина Александровна, методист заочного отделения, преподаватель второй категории

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>стр. 4</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>6</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>12</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>13</b>

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **Психология общения**

### **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 44.02.01 «Дошкольное образование» в рамках укрупненной группы 440000 Образование и педагогика.

Рабочая программа учебной дисциплины «Психология общения» может быть использована в дополнительном профессиональном образовании в рамках реализации переподготовки кадров в учреждениях СПО.

**1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** является социально-экономической дисциплиной, входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл.

**1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

#### **Цель:**

Приобретение студентами теоретических знаний и практических умений в области психологии общения.

#### **Задачи:**

- продолжить формирование коммуникативной компетентности будущих специалистов;
- развивать навыки эффективного общения, необходимого для работы;
- научить использовать знания в области психологии общения в предотвращении конфликтных ситуаций;
- сформировать навыки соблюдения этических норм общения.

Профессиональная деятельность специалистов предусматривает социально-психологические связи и отношения, что неразрывно связано с формированием знаний и умений в сфере общения.

В результате освоения дисциплины «Психология общения» обучающийся **должен уметь:**

- применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;
- использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен знать:**

- взаимосвязь общения и деятельности;
- цели, функции, виды и уровни общения;
- роли и ролевые ожидания в общении;
- виды социальных взаимодействий;
- механизмы взаимопонимания в общении;
- техники и приемы общения;
- правила слушания, ведения беседы, убеждения;
- этические принципы общения;
- источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.

#### **1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение примерной программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося **70** часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **48** часов; самостоятельной работы обучающегося **22** часа.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b><i>Объем часов</i></b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>70</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>48</b>
в том числе:	
практические занятия	42
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>22</b>
в том числе:	
1. Индивидуальная домашняя работа (самоанализ):	13
2. Работа с литературой	9
<i>Итоговая аттестация в форме экзамена</i>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Психология общения

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Общая характеристика общения</b>		<b>6</b>	
<b>Тема 1.1. Общение как форма реализации системы общественных и межличностных отношений</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		1
	1	Общение в системе межличностных и общественных отношений. Социальная роль.	
	2	Общение и общительность.	
	3	Единство общения и деятельности.	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Изучить литературу по теме «Общение и деятельность» Выявить влияние индивидуальных различий на особенности коммуникации в группе.		
<b>Тема 1.2. Виды, функции и уровни общения</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		2
	1	Классификация общения.	
	2	Функции общения.	
	3	Виды общения.	
	4	Структура и средства общения.	
	<b>Практическое занятие</b>		
	1. Диагностика уровня общительности.		
	2. Составление саморекомендаций по развитию уровня общения (по выбору обучающихся).		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		
	Определить тип специальности, в которых императивный тип общения используется эффективно.		
Описать сферы человеческих отношений, где применение императива невозможно. Подготовить доклады и выступления по теме: «Общение – основа человеческого бытия» Рассмотреть взаимосвязь деятельности и общения.			
<b>Раздел 2. Закономерности процесса общения</b>		<b>22</b>	
<b>Тема 2.1.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		



<b>Коммуникативная сторона общения (общение как обмен информацией)</b>	1	Структура коммуникации	6	2
	2	Понятие о вербальных и невербальных средствах общения.		
	3	Методы развития коммуникативных способностей.		
	4	Коммуникативные барьеры.		
	5	Правила слушания.		
	6	Рефлексивное и нерефлексивное слушание.		
	7	Толерантность как средство повышения эффективности общения.		
	8	Правила убеждения		
		Контрольная работа по теме «Психологические аспекты общения»		
		<b>Практическое занятие</b>		
		Выполнение упражнения «Передай сообщение» вербальными средствами.		
		Выполнение упражнения «Передай сообщение» вербальными средствами.		
		Самостоятельная работа обучающихся. «С какими коммуникативными барьерами вы сталкивались? Почему по речи судят об общей культуре человека?» Сделать сообщение по теме: «Потолкуешь с одним – возликуешь, потолкуешь с другим – затоскуешь». Подготовить сообщение по теме: «Толерантность и её значение в развитии коммуникативных способностей». Самодиагностика: «Коммуникативная толерантность». Анализ диагностики.		
	<b>Тема 2.2. Интерактивная сторона общения (общение как взаимодействие)</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		
1.		Типы социальных взаимодействий: кооперация и конкуренция.	4	2
2.		Позиции взаимодействия в русле трансактного анализа. Ориентация на понимание.		
		<b>Практическое занятие</b>		
		Тест «Взрослый. Родитель. Ребенок.»		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся.</b> В чем сущность трансактного анализа Э.Берна и какую практическую значимость он имеет для вас? Разработать сценарии взаимодействия и определить их роль в межличностном общении.			
<b>Тема 2.3. Перцептивная сторона общения (общение как восприятие людьми друг</b>	<b>Содержание учебного материала</b>			
	1	Понятие социальной перцепции.	4	2
	2	Интерпретация причин поведения другого человека – явление каузальной атрибуции.		
	3	Идентификация, эмпатия, рефлексия как механизмы перцепции. Влияние имиджа на восприятие человека.		
	4	Эффекты межличностного восприятия: «новизны», «первичности», «ореола»,		

друга)	«стереотипа»			
	<b>Практическое занятие</b>			
	Диагностика «Умеете ли вы понимать других людей», «Коммуникативные и организаторские способности» «Ваши эмпатические способности». Самоанализ результатов тестирования Составление плана действий по коррекции результатов, мешающих эффективному общению.			
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>			
Определить, с какими закономерностями и ошибками каузальной атрибуции вы сталкиваетесь в повседневной жизни? Каково значение стереотипа в профессиональной деятельности? Назвать факторы, влияющие на восприятие и понимание людей. Определить, есть ли связь между внешним видом человека и его успехом в профессиональной деятельности? (если да, то доказать на примерах)				
Тема 2.4. Формы делового общения и их характеристики	<b>Содержание учебного материала</b>			
	1	Деловая беседа. Формы постановки вопросов.	4	2
	2	Психологические особенности ведения деловых дискуссий и публичных выступлений. Аргументация.		
	<b>Практическое занятие</b>			
	Ролевые игры, направленные на навыки корректного ведения диспута; на развитие навыков публичного выступления, на умения аргументировать и убеждать. Анализ ролевых игр.			
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>			
	Почему деловую беседу нельзя проводить спонтанно? Ответ, обоснуйте. Раскрыть сущность каждой формы вопросов (закрытые, открытые, риторические, радикальные и др.), задаваемых в ходе беседы. Аргументировать, почему начальный этап беседы определяет её успешность. Подготовить самопрезентацию (не более 5 минут) Какую роль самопрезентация играет при организации публичного выступления?			
<b>Содержание учебного материала</b>		4	2	
1	Слагаемые личного обаяния: нравственные характеристики, психологическое умения и навыки.			
2	Техника самопрезентации.			
<b>Практическое занятие</b>				
1	Диагностика уровня эмпатии			
2	Определение степени мотивации личности к успеху			
<b>Самостоятельная работа</b>				
Проанализировать свои возможности, создать имидж.				
Найти в литературе приёмы установления межличностных контактов.				

<b>Раздел 3. Межличностные конфликты</b>		<b>8</b>	
<b>Тема 3.1. Конфликт как особая форма взаимодействия</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		
	1	Понятие конфликта и его структура. Виды конфликтов.	4
	2	Стратегии разрешения конфликтов.	2
	<b>Практическое занятие</b>		
	Самодиагностика: тест «Твоя конфликтность»; «Стратегии поведения в конфликтах». Анализ своего поведения на основе диагностики.		
	<b>Самостоятельная работа</b>		
Вспомнить и проанализировать сказки, художественные произведения, в которых рассматриваются примеры различных стратегий поведения в конфликтах.			
<b>Тема 3.2. Эмоциональное реагирование в конфликтах и саморегуляция</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		
	1	Особенности эмоционального реагирования в конфликтах. Гнев и агрессия. Разрядка эмоций.	4
	2	Правила поведения в конфликтах. Влияние толерантности на разрешение конфликтной ситуации.	2
	<b>Практическое занятие</b>		
	Наблюдение за стратегиями взаимодействия в конфликтной ситуации в процессе игры «Кораблекрушение»		
	<b>Самостоятельная работа</b>		
Определить роль руководителя в разрешении конфликтов. Подготовить сообщения на темы: «Роль негативных эмоций в общении человека», «Толерантное поведение приходит на смену конфликтам».			
<b>Раздел 4. Этические принципы общения</b>		<b>4</b>	
<b>Тема 4.1. Общие сведения об этической культуре.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		
	1	Понятия: этика и мораль. Нормы морали. Слагаемые личного обаяния: нравственные характеристики, психологические умения и навыки.	4
	2	Деловой этикет в профессиональной деятельности. Взаимосвязь делового этикета и этики деловых отношений.	2
	Контрольная работа по теме «Этика и психология общения»		
	<b>Практическое занятие.</b> Разработка этических норм своей профессиональной деятельности.		
<b>Самостоятельная работа обучающихся.</b>			

	Обосновать «золотое правило» нравственности. Сформулировать принципы делового этикета и доказать их значение в профессиональной сфере.		
	<b>Всего:</b>	<b>70</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «Психология».

Оборудование учебного кабинета: столы и стулья для преподавателя и студентов, доска классная, шкаф для хранения наглядных пособий, учебно-методические рекомендации, учебники, видеофильмы

Технические средства обучения: компьютер, проектор, экран, колонки, мультимедийные средства обучения (компьютерные презентации, фильмы).

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Андреева Г.М. Социальная психология: Учебник для высших учебных заведений. –М., Аспект Пресс, 2007.
2. Леонтьев А.А. Психология общения. – М., Академия, 2008.
3. Панфилова А.П. Теория и практика общения. – М.: Академия, 2011.
4. Сухов А.Н. Социальная психология. –М., Академия, 2008.
5. Шеламова Г.М. Деловая культура и психология общения (учебное пособие для среднего профессионально образования) – М.: «Академии», 2008.
6. Столяренко Л.Д. Психология делового общения и управления (учебник для ССУЗов) – Ростов-на-Дону.: Феникс, 2009.

Дополнительные источники:

1. Битянова М.Р. Социальная психология. Учебное пособие. – М., ЭКСМО-Пресс, 2001.
2. Васильев Н.Н. Тренинг профессиональных коммуникаций. –С-
3. Горянина В.А. Психология общения. –М., Академия, 2008.
4. Ефимова Н.С. Социальная психология. –М., ФОРУМ-ИНФРА-М, 2008.
5. Клёцина И.С. Практикум по социальной психологии. – Изд-во «ПИТЕР», 2008.
6. Майерс Д. Социальная психология. –СПб.: Питер, 2008

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**Контроль и оценка** результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, выполнения контрольных работ, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p><i>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;</li> <li>- использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения</li> </ul> <p><i>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- взаимосвязь общения и деятельности;</li> <li>- цели, функции, виды и уровни общения;</li> <li>- роли и ролевые ожидания в общении;</li> <li>- виды социальных взаимодействий;</li> <li>- механизмы взаимопонимания в общении;</li> <li>- техники и приемы общения;</li> <li>- правила слушания, ведения беседы, убеждения;</li> <li>- этические принципы общения;</li> <li>- источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.</li> </ul>	<p>Формы контроля обучения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- устный опрос;</li> <li>- письменное тестирование;</li> <li>- контрольные работы;</li> <li>- домашнее задание творческого характера;</li> <li>- практические задания;</li> <li>- активность на занятиях (экспертное суждение; дополнения к ответам сокурсников и т.п.)</li> </ul> <p>Методы оценки результатов обучения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- метод наблюдения за деловой игрой;</li> <li>- мониторинг роста творческой самостоятельности и навыков получения нового знания каждым обучающимся;</li> <li>- традиционная система отметок в баллах за каждую выполненную работу, на основе которых выставляется итоговая отметка.</li> </ul>

## Пояснительная записка

Курс «Психология общения» направлен на формирование у будущих педагогов и воспитателей умений быстро вступать в контакт со знакомыми и незнакомыми людьми, а в дальнейшем поддерживать с ними нормальные взаимоотношения.

Основная цель курса состоит в том, чтобы сформировать у студентов представление о вербальном, интерактивном и перцептивном общении и научить их правильно общаться.

В данном курсе представлены проблемы искусства речи, умения разрешать конфликты, самовоспитания качеств личности, способствующих профессиональному общению. Несомненный интерес студентов вызовет знакомство с приемами общения, которые можно использовать в различных жизненных ситуациях.

Знания курса могут быть использованы при проведении учебно-воспитательной работы в школе, будут способствовать установлению правильных взаимоотношений со школьниками и их родителями, с коллегами-учителями, с администрацией образовательного учреждения, с техническими работниками и представителями общественности. Они будут способствовать оптимизации общения в семье, в дружеской компании, с незнакомыми людьми.

Таблица 2.2. – удалено название «контрольные работы», т.к. контрольная работа отсутствует

Таблица 2.2. – уровень освоения указывается один на тему.